宣城校区党委会议题审批单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 议题名称 |  | | | | |
| 汇报单位 |  | 主要负责人签字 | | |  |
| 议题简要内容（对议题决策的建议和依据，可另附页） | **概括议题主要内容（要求简明扼要，准确规范）**  **如需附件请写上附件及附件名称**  **最后一句写：提请党委会研究。** | | | | |
| 征求相关部门意见情况 |  | | | | |
| 建议列席单位 |  | | 列席单位  负责人签字 |  | |
| 分管领导意见 | **签名： 日期：** | | | | |
| 其他说明事项 |  | | | | |

注：审批单及议题材料交至党政办公室陈送华（行政楼208室），[电子版发至邮箱shchen0123@hfut.edu.cn](mailto:电子版发至邮箱shchen0123@hfut.edu.cn)。

宣城校区党政联席会议题审批单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 议题名称 |  | | | | |
| 汇报单位 |  | 主要负责人签字 | | |  |
| 议题简要内容（对议题决策的建议和依据，可另附页） | **概括议题主要内容（要求简明扼要，准确规范）**  **如需附件请写上附件及附件名称**  **最后一句写：提请党政联席会审议。** | | | | |
| 征求相关部门意见情况 |  | | | | |
| 建议列席单位 |  | | 列席单位  负责人签字 |  | |
| 分管领导意见 | **签名： 日期：** | | | | |
| 其他说明事项 |  | | | | |

注：审批单及议题材料交至党政办公室陈送华（行政楼208室），[电子版发至邮箱shchen0123@hfut.edu.cn](mailto:电子版发至邮箱shchen0123@hfut.edu.cn)。